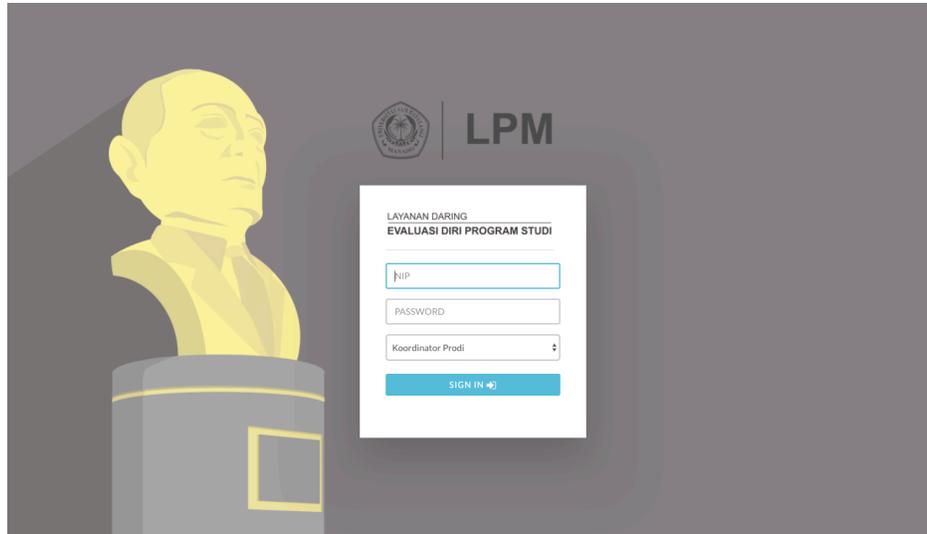


Aplikasi Layanan Daring Evaluasi Diri Program Studi Universitas Sam Ratulangi

Panduan Penggunaan

Auditor

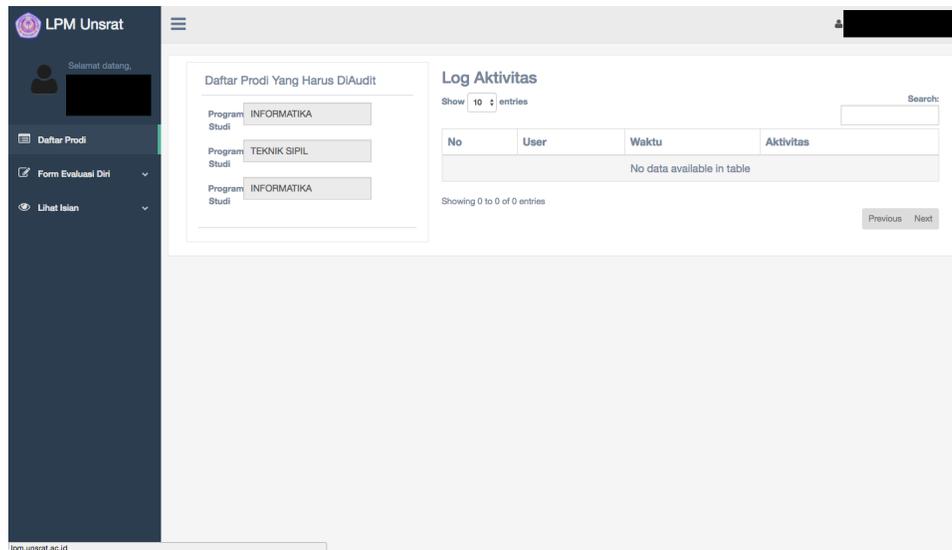
Login



Untuk melakukan login, masukkan username dan password yang sudah diberikan. Pilih “Auditor” dari menu, kemudian klik Sign-In.

Halaman Muka

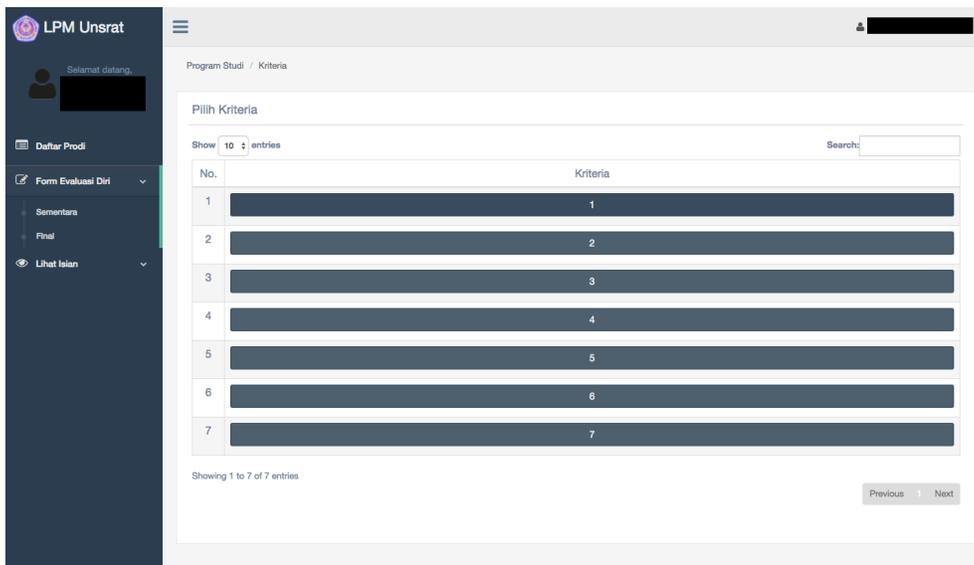
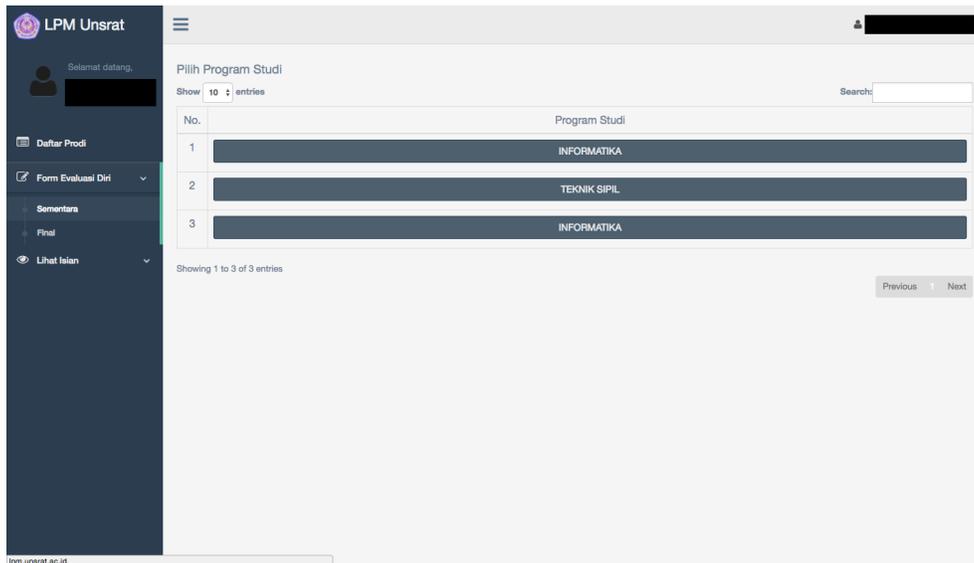
Melalui tampilan muka, anda dapat melihat daftar Program Studi yang harus diaudit. Pada panel Log Aktivitas anda dapat rekaman kegiatan anda selama menggunakan aplikasi ini beserta catatan tanggal dan waktu kejadian.



Form Evaluasi Diri

Sementara

Untuk mengisi formulir evaluasi diri sementara, klik menu Form Evaluasi Diri, kemudian klik submenu Sementara. Klik jurusan yang akan diaudit, kemudian klik kriteria yang akan dinilai.



Untuk tiap-tiap kriteria jawablah pertanyaan-pertanyaan yang ada dan berikan catatan di bawah tiap pertanyaan.

Contoh dokumen pendukung
1. Notulen Rapat terkait
2. Dokumen Akreditasi

1. Belum ada upaya

Catatan

f. Upaya prodi untuk mendapatkan akreditasi regional
Catatan: akreditasi dalam hal kompetensi lulusan
Contoh: AUN QA, dll
Contoh dokumen pendukung
1. Notulen Rapat terkait
2. Dokumen Akreditasi

1. Belum ada upaya

Catatan

g. Upaya prodi untuk mendapatkan akreditasi regional
Catatan: akreditasi dalam hal kompetensi lulusan
Contoh: ABET (Teknik), RSC (Kimia), IChemE (Teknik Kimia), AACSB (Ekonomi), dll.
Contoh dokumen pendukung
1. Notulen Rapat terkait
2. Dokumen Akreditasi

1. Belum ada upaya

Catatan

Simpan

Lembaga Penjamin Mutu Universitas Sam Ratulangi Manado

Apabila sudah selesai, klik Simpan.

Final

Untuk mengisi formulir evaluasi diri final, klik menu Form Evaluasi Diri, kemudian klik submenu Final. Klik jurusan yang akan diaudit, kemudian klik kriteria yang akan dinilai.

Pilih Program Studi

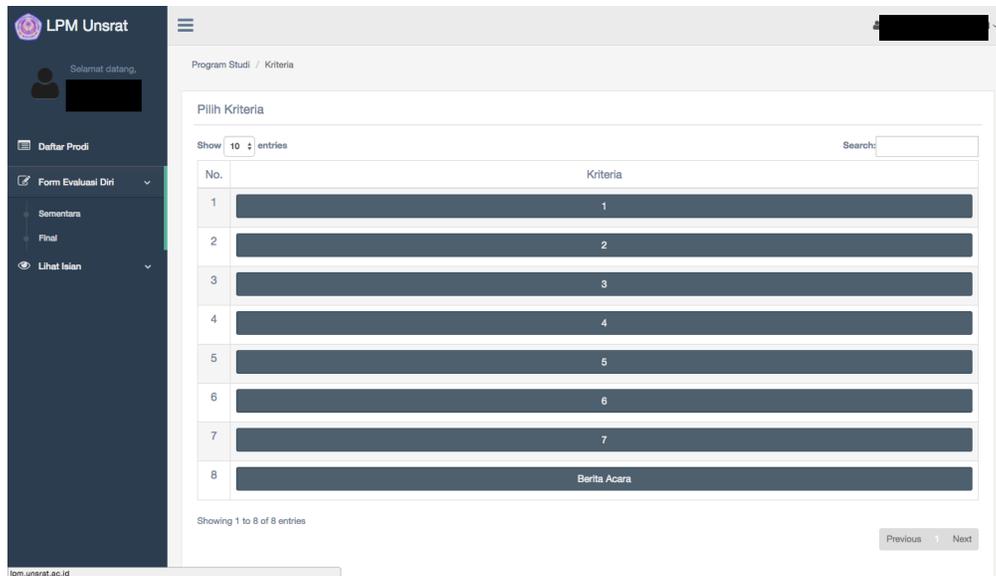
Show 10 entries

Search:

| No. | Program Studi |
|-----|---------------|
| 1 | INFORMATIKA |
| 2 | TEKNIK SIPIL |
| 3 | INFORMATIKA |

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next



Untuk tiap-tiap kriteria jawablah pertanyaan-pertanyaan yang ada dan berikan catatan di bawah tiap pertanyaan.

Apabila sudah selesai, klik Simpan.

Berita Acara

Untuk mengisi berita acara, klik menu Berita Acara di bawah daftar kategori pada isian formulir evaluasi diri final.

Screenshot of the LPM Unsrat 'Berita Acara' form. The form includes fields for Semester (Ganjil), Tanggal (dd-mm-yyyy), No PTK (Nomor PTK), Kategori (Major/Minor/Observasi), and Pernyataan. A 'Simpan' button is at the bottom. Below the form is a table with 5 entries, each with a 'Sudah Ditetapkan' or 'Ubah Pernyataan' button.

| No | Tanggal | No.PTK | Kategori | Pernyataan | Aksi |
|----|------------|--------|-----------|------------|------------------|
| 1 | 2017-04-28 | 1 | major | tes1 | Sudah Ditetapkan |
| 2 | 2017-04-28 | 2 | minor | tes2 | Sudah Ditetapkan |
| 3 | 2017-04-28 | 3 | observasi | tes3 | Sudah Ditetapkan |
| 4 | 2017-04-28 | 4 | major | tes4 | Sudah Ditetapkan |
| 5 | 2017-04-30 | 5 | minor | tes5 | Ubah Pernyataan |

Isilah formulir yang ada kemudian klik Simpan.

Lihat Isian

Untuk melihat isian audit, klik menu Lihat Isian. Klik submenu Isian Prodi untuk melihat isian-isian yang dimasukkan oleh Program Studi. Klik submenu Isian Auditor untuk melihat isian-isian yang dibuat oleh auditor. Dalam masing-masing submenu terdapat sub-submenu Sementara dan Final untuk melihat isian sementara dan isian final.

Screenshot of the LPM Unsrat 'Pilih Program Studi' and 'Hasil Isian Auditor' interface. The 'Pilih Program Studi' section has dropdowns for Program Studi (INFORMATIKA) and Tahun Ajaran (2016/2017 Genap), with a 'Lihat' button. The 'Hasil Isian Auditor' section shows a table with columns: No., Prodi, Auditor, Kriteria, Sub-Kriteria, Nilai, Catatan, and Skor.

| No. | Prodi | Auditor | Kriteria | Sub-Kriteria | Nilai | Catatan | Skor |
|-----|-------|---------|----------|--------------|-------|---------|------|
|-----|-------|---------|----------|--------------|-------|---------|------|

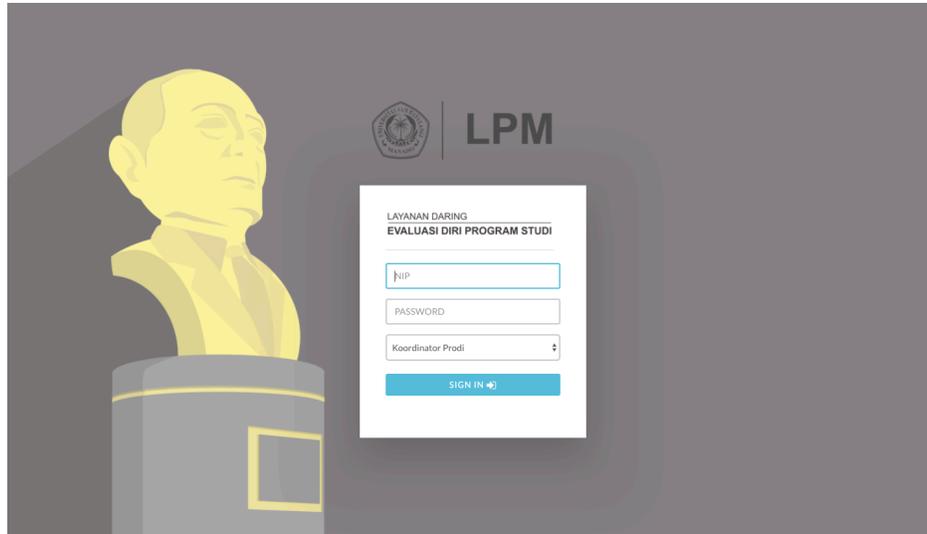
Pada panel di bagian atas tampilan ini, anda dapat memilih program studi dan tahun ajaran yang akan ditampilkan.

Logout

Untuk logout, klik nama anda di kanan atas layar, kemudian klik menu logout.

LPM

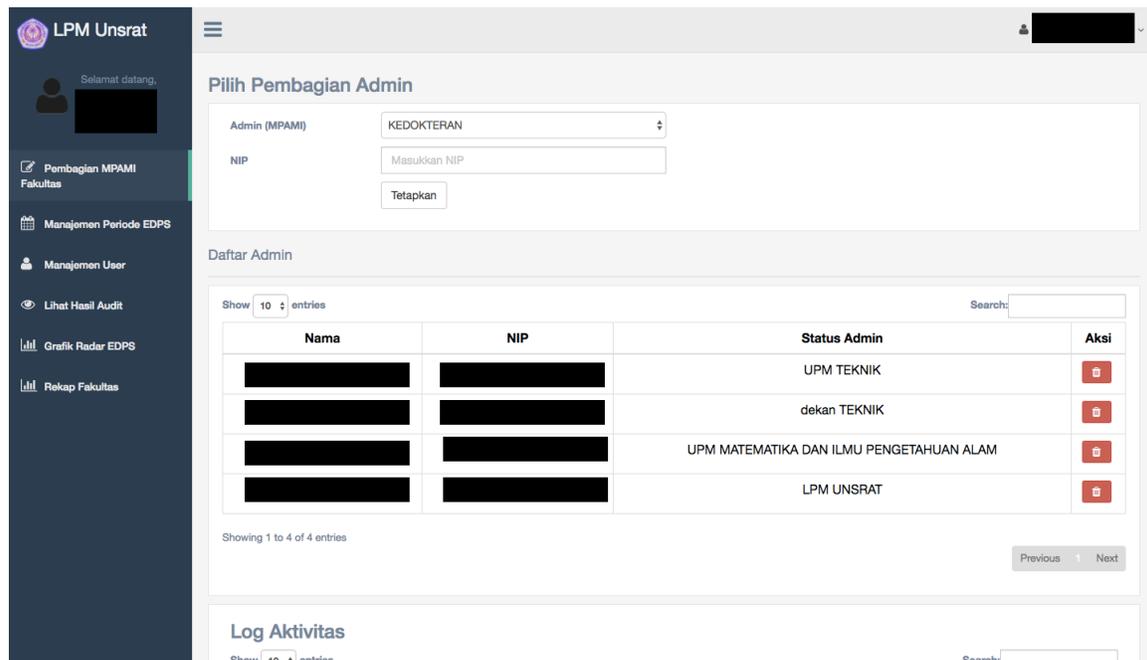
Login



Untuk melakukan login, masukkan username dan password yang sudah diberikan. Pilih “LPM” dari menu, kemudian klik Sign-In.

MPAMI Fakultas

Pada tampilan ini, anda dapat menetapkan Admin untuk tiap-tiap fakultas melalui tampilan ini.

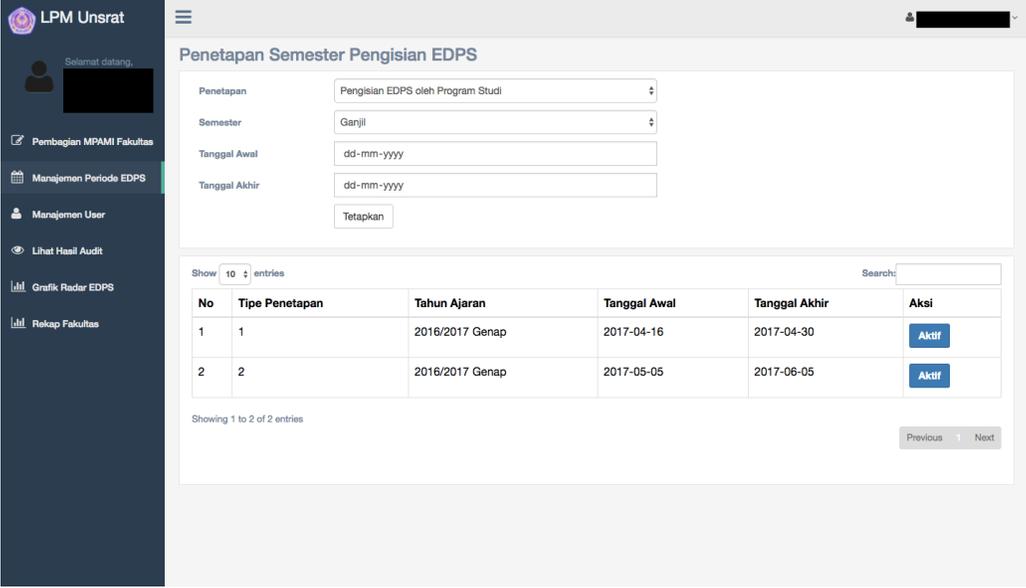


| Nama | NIP | Status Admin | Aksi |
|------------|------------|--|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | UPM TEKNIK | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | dekan TEKNIK | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | UPM MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | LPM UNSRAT | [REDACTED] |

Untuk menambahkan seorang admin pada sebuah fakultas, pilih fakultas yang akan ditambahkan dari panel yang ada di atas tampilan, kemudian ketik NIP dosen yang dimaksud, lalu klik tetapkan. Nama, NIP, dan status dosen tersebut akan muncul di Daftar Admin yang berada di bawahnya. Untuk mencabut status admin dari seorang dosen, klik tombol merah yang ada di sebelah kanan masing-masing dosen di bawah kolom Aksi.

Manajemen Periode EDPS

Melalui tampilan ini anda dapat mengatur periode EDPS.



The screenshot displays the 'Penetapan Semester Pengisian EDPS' (EDPS Semester Setting) page. On the left is a dark sidebar with the LPM Unsrat logo and navigation menu items: 'Selamat datang', 'Pembagian MPAMI Fakultas', 'Manajemen Periode EDPS' (highlighted), 'Manajemen User', 'Lihat Hasil Audit', 'Grafik Radar EDPS', and 'Rekap Fakultas'. The main content area has a top header with a user profile icon and the text 'Penetapan Semester Pengisian EDPS'. Below this is a form with the following fields: 'Penetapan' (dropdown menu with 'Pengisian EDPS oleh Program Studi'), 'Semester' (dropdown menu with 'Ganjil'), 'Tanggal Awal' (text input with placeholder 'dd-mm-yyyy'), and 'Tanggal Akhir' (text input with placeholder 'dd-mm-yyyy'). A 'Tetapkan' button is located below the form. Underneath the form is a table with columns: 'No', 'Tipe Penetapan', 'Tahun Ajaran', 'Tanggal Awal', 'Tanggal Akhir', and 'Aksi'. The table contains two entries. Below the table, it says 'Showing 1 to 2 of 2 entries' and has 'Previous' and 'Next' navigation buttons.

| No | Tipe Penetapan | Tahun Ajaran | Tanggal Awal | Tanggal Akhir | Aksi |
|----|----------------|-----------------|--------------|---------------|-------|
| 1 | 1 | 2016/2017 Genap | 2017-04-16 | 2017-04-30 | Aktif |
| 2 | 2 | 2016/2017 Genap | 2017-05-05 | 2017-06-05 | Aktif |

Untuk membuka periode EDPS baru, gunakan panel yang berada di atas daftar. Pilihlah penetapan, semester, tanggal periode dimulai dan tanggal selesai dari menu-menu yang ada. Kemudian klik Tetapkan.

Untuk mengedit periode yang sudah ada, klik tombol yang bersangkutan di bawah kolom Aksi.

Manajemen User

Melalui tampilan ini anda dapat mengelola pengguna Aplikasi Evaluasi Diri Lembaga Penjaminan Mutu UNSRAT.

Tambah Pengguna
Menambahkan pengguna di setiap program studi

Pilih Program Studi: S1 PENDIDIKAN DOKTER
NIP: Masukkan NIP
Tetapkan

Daftar user setiap program studi
(Koordinator Program Studi)

| No | NIP | Nama | Program studi | Aksi |
|----|-----|------|---------------------------------------|------|
| 1 | | | INFORMATIKA | |
| 2 | | | BAHASA JEPANG | |
| 3 | | | TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN | |
| 4 | | | TEKNIK SIPIL | |
| 5 | | | ILMU KEBIDANAN DAN PENYAKIT KANDUNGAN | |
| 6 | | | ILMU KESEHATAN ANAK | |
| 7 | | | ILMU PENYAKIT DALAM | |

Untuk menambahkan user, pilih program studi dari menu di panel atas, kemudian ketikkan NIP user yang akan ditambahkan.

Untuk menghapus user yang sudah ada, klik tombol merah di samping kanan user.

Melihat Hasil Audit

Untuk melihat hasil audit, gunakan menu Lihat Hasil Audit. Pilih program studi dan tahun ajaran dari panel di atas, kemudian klik tombol Lihat.

Pilih Program Studi dan Tahun Ajaran

Program Studi: PENDIDIKAN DOKTER S1
Tahun Ajaran: 2016/2017 Genap
Lihat

Program Studi

Hasil Audit Final

| No | Kriteria | Sub Kriteria | Nilai Sub Kriteria | Catatan | Skor |
|----|----------|--------------|--------------------|---------|------|
|----|----------|--------------|--------------------|---------|------|

Daftar hasil audit akan muncul di bawah. Untuk mengunduh hasil audit, klik tombol



Grafik

Untuk menampilkan grafik hasil audit, gunakan menu Grafik Radar EDPS. Pada tampilan ini anda dapat melihat representasi visual dari hasil-hasil penilaian berbagai program studi dalam bentuk grafik radar.

LPM Unsrat

Selamat datang,

Pembagian MPAMI Fakultas

Manajemen Periode EDPS

Manajemen User

Lihat Hasil Audit

Grafik Radar EDPS

Rekap Fakultas

Pilih Program Studi dan Tahun Ajaran

Program Studi: INFORMATIKA S1

Tahun Ajaran: 2016/2017 Genap

Lihat

Kriteria 1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Jurusan/ Prodi serta strategi pencapaian
Kriteria 2 Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu
Kriteria 3 Mahasiswa dan lulusan
Kriteria 4 Sumber Daya Manusia
Kriteria 5 Kurikulum, Pembelajaran, dan Suasana Akademik
Kriteria 6 Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, serta Sistem Informasi
Kriteria 7 Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama

Identitas Program Studi

| | |
|---------------|---------------------------------|
| Jurusan | TEKNIK ELEKTRO |
| Program Studi | INFORMATIKA |
| Kode Prodi | 77 |
| Alamat | Jl. Kampus UNSRAT Bahu |
| E-mail | teknik.informatika@unsrat.ac.id |
| Telpon | 0431-852959 |

Perbandingan Isian prodi dan hasil audit

Hasil Audit

Lembaga Penjamin Mutu Universitas Sam Ratulangi Manado

Perbandingan Isian prodi dan hasil audit

Simpan Gambar

Hasil Audit

Simpan Gambar

Lihat Tabel

Lembaga Penjamin Mutu Universitas Sam Ratulangi Manado

Pilih program studi yang akan ditinjau, beserta semester yang akan dilihat, kemudiah klik tombol Lihat. Grafik untuk Prodi dan semester yang dipilih akan muncul di bagian bawah halaman.

Rekap

Untuk melihat rekap hasil audit untuk tiap-tiap fakultas, klik menu Rekap Fakultas.

LPM Unsrat

Selamat datang,

Pembagian MPAMI Fakultas

Manajemen Periode EDPS

Manajemen User

Lihat Hasil Audit

Grafik Radar EDPS

Rekap Fakultas

Pilih Fakultas

Pilih Fakultas
TEKNIK

Tahun Ajaran
2016/2017 Genap

Lihat

Kriteria 1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Jurusan/ Prodi serta strategi pencapaian
Kriteria 2 Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu
Kriteria 3 Mahasiswa dan lulusan
Kriteria 4 Sumber Daya Manusia
Kriteria 5 Kurikulum, Pembelajaran, dan Sussana Akademik
Kriteria 6 Pembiayaan, Sarana dan Prasarana, serta Sistem Informasi
Kriteria 7 Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat, dan Kerjasama

Hasil Rekap Fakultas

Fakultas

Simpan Gambar

Lihat Tabel

Lembaga Penjamin Mutu Universitas Sam Ratulangi Manado

Untuk pilih fakultas dan tahun ajaran yang akan dilihat dari panel sebelah kiri, kemudian klik tombol Lihat. Grafik akan terlihat di panel sebelah kanan.